

СОГЛАСОВАНО
на заседании педагогического совета
ГАПОУ «Альметьевский колледж
физической культуры»
Протокол № 2
от « 30 » сентября 20 15 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ
«Альметьевский колледж физической
культуры»
И.М. Гайфуллин
Приказ № 245/31 от 05.11.2015 г.



**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ПРОЖИВАНИЯ В ОБЩЕЖИТИИ
государственного автономного профессионального образовательного
учреждения «Альметьевский колледж физической культуры»**

Содержание

1. Общие положения	3
2. Права и обязанности, проживающих в общежитии	5
3. Обязанности администрации колледжа, общежития	6
4. Требования к кадровому обеспечению студенческого общежития	8
5. Информационное обеспечение услуг студенческого общежития	9
6. Заселение студенческого общежития, оплата услуг, льготы за проживание	10
7. Перечень оснований для отказа в услугах студенческого общежития, расторжение договора найма	12
8. Общественные органы управления студенческим общежитием	13
9. Порядок пользования студенческим общежитием лиц, не являющихся студентами колледжа	14

1. Общие положения

1.1. Получателями государственной услуги по обеспечению хозяйственно-бытового обслуживания обучающихся, проживающих в общежитии колледжа, являются граждане Российской Федерации, иностранные граждане, в том числе соотечественники за рубежом, обучающиеся в колледже.

1.2. Оказание услуг студенческого общежития регламентируется следующими нормативно-правовыми актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конституцией Республики Татарстан;
- Жилищным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 21 декабря 1994г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;
- Федеральным законом от 29.декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 марта 2011г. № 23 «Об утверждении СП 2.1.2.2844-11 «Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, оборудованию и содержанию общежитий для работников организаций и обучающихся образовательных учреждений»;
- Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 30 июня 2009г. №446 «О порядке проведения оценки соответствия качества фактически представляемых государственных услуг установленным стандартам качества государственных услуг Республики Татарстан»;
- Постановлением Правительства РФ от 14 ноября 2014г. №1190 «О правилах определения размера платы за коммунальные услуги, вносимой нанимателями жилых помещений в общежитиях, входящих в жилой фонд организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по договорам найма жилого помещения в общежитии»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 15 августа 2014г. №1010 «О максимальном размере платы за пользование жилым помещением (плата за наём) в общежитии для обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования по очной форме обучения на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по данным образовательным программам по заочной форме обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Министерство образования и науки Российской Федерации»;
- Методическими рекомендациями по расчёту размера платы за проживание в общежитиях образовательных организаций (утв.Письмом Министерства образования и науки РФ от 20 марта 2014г. № НТ-362/09).
- Стандартам качества государственной услуги по обеспечению хозяйственно-бытового обслуживания обучающихся, проживающих в общежитиях учреждений начального, среднего и высшего профессионального образования, утверждённого Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 19 августа 2013 г. №575;
- Уставом ГАПОУ «Альметьевский колледж физической культуры»;
- Настоящим положением.

1.3. Студенческое общежитие ГАПОУ «Альметьевский колледж физической культуры» предназначается для размещения иногородних студентов очной формы обучения, слушателей курсов повышения квалификации на период решения о размещении в общежитии студентов, постоянно проживающих в данной местности. В общежитии обеспечиваются необходимые условия для проживания, воспитательной и спортивно-массовой работы.

1.4. Студенческое общежитие находится в составе колледжа в качестве структурного подразделения и содержится за счёт бюджетных средств выделяемых колледжу, платы за пользование общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от хозяйственной деятельности колледжа.

1.5. При условии полной обеспеченности всех нуждающихся студентов местами в общежитии по установленным санитарным нормам, Администрация колледжа по согласованию с профкомом вправе – изолированные пустующие комнаты предоставлять для проживания работникам колледжа с заключением договора найма на период работы в учреждении.

1.6. В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, бытовые помещения (кухни, душевые, туалеты и др.).

1.7. В общежитии действуют правила внутреннего распорядка дня общежития и правила проживания в общежитии, которые утверждаются директором колледжа по согласованию с Советом колледжа.

1.8. В студенческом общежитии устанавливается внутренний распорядок дня.

1.9. Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, организации бытового обслуживания, проживающих в общежитии, возлагается на директора колледжа.

1.10. Проживающие в общежитии и администрация колледжа заключают договоры найма жилого помещения.

2. Права и обязанности, проживающих в общежитии

2.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закреплённой жилой комнате в течении срока действия договора найма жилого помещения при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием и инвентарем общежития;
- вносить администрации колледжа предложения внесению изменений в договор найма жилого помещения и добиваться его выполнения;
- переселяться по согласованию с администрацией в другое жилое помещение общежития;
- избирать совет студенческого общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудовании и оформлении жилых помещений и комнат для самостоятельно работы.

2.2. Проживающие в общежитии обязаны:

- строго соблюдать Правила внутреннего распорядка дня общежития и правила проживания в общежитии, техники безопасности, пожарной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах;
- выполнять положения заключенного с администрацией договора найма жилого помещения;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и заключенным договором.
- предупреждать письменно с получением разрешения воспитателя общежития, или при его отсутствии заместителя директора по воспитательной работе об отсутствии в общежитии в ночное время.

2.3. Проживающие в общежитии студенты на добровольной основе привлекаются студенческим советом общежития во внеурочное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических генеральных уборок помещений общежития и закреплённой территории и другим видам работ с учетом заключенного договора с соблюдением правил охраны труда.

2.4. Проживающим в общежитии запрещается появляться в общежитии в состоянии алкогольного опьянения, приносить, потреблять (распивать) спиртные напитки, пиво, спиртосодержащие напитки.

Категорически запрещается курить (в том числе и электронные сигареты) на территории общежития.

2.5. За нарушение правил проживания в общежитии по представлению администрации общежития или по решению студенческого совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия в соответствии с действующим законодательством.

3. Обязанности администрации колледжа, общежития

3.1. Администрация колледжа обязана:

- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарно-эпидемиологическими нормами, требованиями пожарной безопасности, утвержденными Федеральным законом от 22 июля 2008г. №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», Правилами противопожарного режима, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 г. №390 «О противопожарном режиме»;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- ознакомить студента и (или) его родителя (законных представителей) с настоящим положением, правилами внутреннего распорядка;
- своевременно проводить ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий;
- укомплектовать штаты общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- содействовать совету студенческого общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилам охраны труда;
- Обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарём, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по обслуживанию и уборке общежития и закрепленной территории;
- обеспечить на территории студенческого общежития охрану(вахтеров) и соблюдение установленного пропускного режима.

3.3. Администрация колледжа назначает коменданта общежития.

3.4. Комендант общежития обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала общежития;
- вселение в общежитие в соответствии с правилами, установленными настоящим Положением;
- предоставление проживающим необходимого оборудования, инвентаря в соответствии с типовыми нормами;
- учет замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих, по улучшению жилищно-бытовых услуг;
- информирование администрации колледжа о положении дел в общежитии;
- охрану общежития, нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;

-чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проведение инструктажа и принятие мер к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закрепленной территории.

3.5. Комендант общежития имеет право:

- вносить предложения администрации колледжа по улучшению условий проживания в общежитии;

- вносить на рассмотрение администрации колледжа, предложения о поощрении и наложении взысканий для проживающих в общежитии.

- принимать решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;

- вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обсуживающему персоналу общежития.

3.6. Комендант общежития совместно с администрацией колледжа рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

4. Требования к кадровому обеспечению студенческого общежития

4.1. Общежитие укомплектовывается квалифицированными специалистами в соответствии со штатным расписанием.

4.2. К работникам студенческого общежития относится руководящий административно-хозяйственный, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал.

К трудовой деятельности в студенческом общежитии допускаются лица, имеющие необходимое образование и квалификацию.

К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности, половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;

- признанные недееспособными в установленном федеральном законом порядке;

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

4.3. Работники студенческого общежития обязаны соблюдать настоящее положение, правила внутреннего распорядка, строго следовать профессиональной этике, качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности.

5. Информационное обеспечение

5.1. Состояние информации о государственной услуге в колледже должно соответствовать требованиям Закона Российской Федерации от 07 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей».

5.2. Для ознакомления студентов и их родителей (законных представителей) с документами колледжа – уставом, настоящим положением, правилами внутреннего распорядка общежития – они размещаются на сайте колледжа.

5.3. Информация, приведенная в п.5.2. располагается также на информационном стенде в общежитии колледжа.

5.4. Студенческое общежитие обязано своевременно предоставить получателю услуг достоверную информацию, ознакомить с правилами и условиями получения государственной услуги. В состав информации о государственной услуге должны быть включены:

Стандарт качества государственной услуги по обеспечению хозяйственно бытового обслуживания обучающихся, проживающих в общежитиях учреждений начального, среднего и высшего профессионального образования, утвержденный Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 19.августа 2013 г. №575;

Информация об условиях предоставления государственной услуги (настоящее положение);

Сведения о средствах коммуникации получателей государственной услуги с работниками учреждения (телефоны, сайт);

Информация о предоставлении услуг с указанием стоимости услуг (договор найма, прейскурант стоимости услуг общежития).

6. Заселение студенческого общежития, оплата услуг, льготы за проживание

6.1. Размещение студентов производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с Положением о студенческом общежитии.

6.2. Вселение студентов производится на основании заявлений, подписанных администрацией колледжа.

6.3. Распределение мест в общежитии производится по решению администрации колледжа.

Преимущественным правом на вселение пользуются:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, дети-инвалиды, инвалиды 1-2 групп, инвалиды с детства, студенты, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студенты, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, ветераны боевых действий (данная категория лиц пользуется льготами получателей государственной услуги до окончания ими).

- дети из многодетных и малообеспеченных семей;

- студенты, поступившие на бюджетные места с высоким баллом аттестата, а также обучающиеся на бюджетной основе, набравшие наивысшие баллы по ГИА и ЕГЭ, призеры олимпиад.

6.4. При вселении студента в общежитие, с ним заключается договор найма жилого помещения.

6.5. Жилая комната закрепляется за проживающим на один учебный год. При невозможности проживания в данной комнате вследствие аварии переселение проживающих из одного корпуса в другой производится по решению администрации и профкома колледжа.

6.6. Студенты, а также слушатели курсов повышения квалификации могут размещаться в студенческом общежитии на условиях, устанавливаемых колледжем.

6.7. Плата за пользование общежитием взимается со студентов за все время проживания и период каникул в течение учебного года; при выезде студентов из общежития на период летних каникул плата не взимается.

6.8. Оплата за проживание определяется в соответствии с утвержденным директором колледжа и согласованным с профсоюзным комитетом прейскурантом стоимости услуг общежития. Прейскурант стоимости услуг может пересматриваться по мере изменения цен на коммунальные услуги.

6.9. Плата за пользование жилым помещением в общежитии колледжа устанавливается в размере платы за пользование жилым помещением для нанимателей жилых помещений по договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда, установленным органами местного самоуправления. Размер платы за пользование жилым помещением определяется исходя из занимаемой площади жилого помещения.

Порядок определения платы за пользование жилым помещением устанавливается колледжем самостоятельно.

6.10. Установить размер платы за пользование жилым помещением (платы за наём) в общежитии колледжа для обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального образования очной формы обучения.

6.11. Плата за коммунальные услуги включает в себя плату за холодное водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, отопление.

Размер платы за коммунальные услуги рассчитываются исходя из объёма потребляемых коммунальных услуг, определяемого исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, утверждённых органами государственной власти Республики Татарстан.

Размер платы за коммунальные услуги рассчитываются по тарифам, установленным органами государственной власти Республики Татарстан.

При определении размера платы за коммунальные услуги для обучающихся за счёт субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания производится корректировка стоимости проживания на величину выделяемых средств согласно Постановления КМ РТ.

6.12. В общежитии обучающимся, исключительно по их желанию за плату могут оказываться дополнительные бытовые услуги. Порядок оказания данных услуг и их оплата регулируется отдельным соглашением между колледжем и обучающимися студентами. Обучающиеся, проживающие в общежитии, вправе отказаться от предоставления дополнительных бытовых услуг, если они в них не нуждаются или по иным причинам.

6.13. Льготами за проживание в студенческом общежитии пользуются следующие категории проживающих:

- работники колледжа и несовершеннолетние члены их семей, а также неработающие пенсионеры, члены семей работников колледжа согласно Коллективному договору.

- студенты – инвалиды - 100% льгота;

- студенты – сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей - 100% льгота.

6.14. Плата за пользование студенческим общежитием в текущем учебном году взимается с обучающихся ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за всё время их проживания и в период каникул; при выезде обучающегося в каникулярный период плата за пользование постельными принадлежностями и за дополнительные услуги не взимается.

7. Перечень оснований для отказа в услугах студенческого общежития, расторжение договора найма.

7.1. Договор подлежит расторжению при отчислении из колледжа (в том числе по его окончании), а проживающие освобождают комнату в общежитии в срок, указанный в договоре найма жилого помещения.

7.2. Основаниями для отказа в услугах студенческого общежития являются:

- отсутствие основания для предоставления услуги (для студентов колледжа – паспорт, справка о состоянии здоровья, направление на заселение, заявление на заселение, военный билет, приписное свидетельство, договор найма; для сторонних лиц согласно раздела 9, а также документ , удостоверяющий личность),

- неполный пакет документов.

7.3. Основание для приостановления предоставления услуги общежития, выселения из общежития являются:

- использование жилого помещения не по назначению;

- разрушение или повреждения жилого помещения проживающим или другими гражданами , за действия которых они отвечают;

- систематическое (два и более раза) нарушение проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;

- невнесение проживающими платы за жилое помещение в течение двух месяцев подряд, для лиц указанных в разделе 9,

- невнесение предоплаты за проживание не менее чем за 10 дней до начала отчетного периода;

- отсутствие проживающих в общежитии без письменного предупреждения более двух месяцев;
- появление в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- хранение взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;
- отчисление обучающегося из колледжа до окончания срока обучения;
- личное заявление обучающегося.

7.4. При выселении обучающихся из студенческого общежития по окончании колледжа, учебная часть обязана выдать обходной лист, который они должны подписать у коменданта общежития и у соответствующих служб колледжа.

8. Общественные органы управления студенческим общежитием

8.1. В общежитии студентами избирается орган самоуправления - совет студенческого общежития (студенческий совет), представляющий их интересы. Студенческий совет имеет право заключать соглашения между коллективом проживающих и администрацией колледжа.

8.2. Студенческий совет координирует деятельность старост блоков, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организуют поведение культурно-массовой работы.

Студенческий совет в своей работе руководствуется Положением о студенческом общежитии колледжа. Совет студенческого общежития совместно с администрацией общежития разрабатывает и в пределах своих прав осуществляет мероприятия по приёму на сохранность жилых комнат закрепленных за проживающими.

8.3. В каждом блоке общежития избирается староста. Староста блока следит за бережным отношением проживающих, к находящемуся в комнате, блоке имуществу, содержанием комнаты, блока в чистоте и порядке. Староста в своей работе руководствуется решением совета студенческого общежития.

9. Порядок пользования студенческим общежитием лиц, не являющихся студентами колледжа.

9.1. При условии полной обеспеченности всех нуждающихся студентов местами в общежитии по установленным санитарным нормам, свободные места в общежитии могут предоставлены работниками колледжа и работникам сторонних организаций. Работникам сторонних организаций место в общежитии предоставляется в случае, если такая организация является партнером колледжем в развитии программ по подготовке кадров.

9.2. Вселение работников колледжа производится на основании заявлений, подписанных администрацией колледжа; вселение работников сторонних организаций осуществляется на основании письменного ходатайства руководителя сторонней организации, подписанное администрацией колледжа.

При вселении в общежитие, заключается договор найма жилого помещения: В индивидуальном порядке с письменного согласия директора колледжа проживающим может быть предоставлена регистрация по месту жительства.

9.3. При увольнении из колледжа, проживающие освобождают общежитие в порядке и в срок, указанный в договоре.

9.4. Работники сторонних организаций, проживающие в общежитии, в случае расторжения договора освобождают общежитие в порядке и в срок, указанный в договоре. В случае прекращения срока действия договора, найма жилого помещения, проживающий в общежитии обязан освободить занимаемое помещение в порядке и в сроки указанные в договоре.

О своём желании перезаключить договор на новый срок, проживающий обязан сообщить письменно не менее чем за 1 месяц до окончания срока действия договора, найма жилого помещения.

9.5. На отношения, возникающим между администрацией колледжа и работниками колледжа, а также работниками сторонних организаций в процессе проживания в студенческом общежитии применяются нормы настоящего Положения о студенческом общежитии в части не противоречащей нормам, настоящей главы.